

**Despacho n.º 5303/2013**

Ao abrigo do disposto nos artigos 75.º e 76.º do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, com as alterações que lhe foram introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho, e pelo Decreto-Lei n.º 230/2009, de 14 de setembro, e sob proposta da Escola Superior de Educação de Lisboa, aprovada pelo respetivo conselho técnico-científico, o presidente do Instituto Politécnico de Lisboa aprovou a alteração do plano de estudos do ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Educação Artística, nas Áreas de Especialização em Artes Plásticas na Educação e em Teatro na Educação, ministrado na Escola Superior de Educação de Lisboa do Instituto Politécnico de Lisboa, publicado através do despacho n.º 1944/2009, de 14 de janeiro, alterado pelo despacho n.º 6055/2010, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 66, de 6 de abril de 2010.

De acordo com o disposto nos artigos 77.º e 80.º do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, com as alterações que lhe foram introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho, e pelo Decreto-Lei n.º 230/2009, de 14 de setembro, o início de funcionamento das alterações foi comunicado à Direção-Geral do Ensino Superior em 10 de abril de 2013.

Determina o presidente do Instituto Politécnico de Lisboa que se proceda, em cumprimento do estabelecido no artigo 77.º dos referidos decretos-leis, à republicação, em anexo, do plano de estudos do ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Educação Artística, nas Áreas de Especialização em Artes Plásticas na Educação e em Teatro na Educação, ministrado na Escola Superior de Educação de Lisboa do Instituto Politécnico de Lisboa:

**Artigo 1.º****Alteração ao plano de estudos**

É alterado o plano de estudos do ciclo de estudos conducente ao grau de mestre em Educação Artística, nas Áreas de Especialização em Artes Plásticas na Educação e em Teatro na Educação, para o plano de estudos constante do anexo, do qual faz parte integrante.

**Artigo 2.º****Aplicação**

Esta alteração ao plano de estudos produz efeitos a partir do ano letivo de 2013-2014.

10 de abril de 2013. — O Presidente do Instituto Politécnico de Lisboa, *Luis Manuel Vicente Ferreira*.

**Instituto Politécnico de Lisboa****Escola Superior de Educação de Lisboa****Curso de mestrado em Educação Artística**

10.1 — Área de especialização em Artes Plásticas na Educação.

10.2 — Área de especialização em Teatro na Educação.

**1.º ano (1.º semestre)**

QUADRO N.º 1

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Horas de trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Cultura, Educação e Artes .....	EDU	Semestral .....	187,5	45 (42 TP+3 OT)	7,5	
Oficina Artístico-Pedagógica .....	EDU	Semestral .....	187,5	45 (42 TP+3 OT)	7,5	
Eletivas 1 .....	AP/TEA	Semestral .....	125	30 (28 TP+2 OT)	5	
Eletivas 2 .....	AP/TEA	Semestral .....	125	30 (28 TP+2 OT)	5	
Seminário de Investigação I .....	EDU	Semestral .....	125	30 (28 TP+2 OT)	5	
<i>Total</i> .....	—	—	750	-	30	—

**1.º ano (2.º semestre)**

QUADRO N.º 2

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Horas de trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Aprendizagem e Criatividade .....	EDU	Semestral .....	125	30 (28 TP+2 OT)	5	
Desenvolvimento Curricular em Educação Artística .....	EDU	Semestral .....	125	30 (28 TP+2 OT)	5	

## ANEXO I

- 1 — Estabelecimento de ensino: Instituto Politécnico de Lisboa.
- 2 — Unidade orgânica: Escola Superior de Educação de Lisboa.
- 3 — Grau: mestre.
- 4 — Curso: Educação Artística.
- 5 — Área científica predominante do ciclo de estudos: Educação.
- 6 — Número de créditos, segundo o sistema europeu de transferência de créditos, necessários à obtenção do grau: 120 ECTS.
- 7 — Duração normal do curso: dois anos (quatro semestres).
- 8 — Opção, ramos ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o curso se estrutura:
  - 8.1 — Área de especialização em Artes Plásticas na Educação;
  - 8.2 — Área de especialização em Teatro na Educação.
- 9 — Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau de mestre em Educação Especial:
  - 9.1 — Área de especialização em Artes Plásticas na Educação:

Área científica	Sigla	Créditos obrigatórios
Educação .....	EDU	100
Artes Plásticas na Educação .....	AP	20
<i>Total</i> .....		120

## 9.2 — Área de especialização em Teatro na Educação:

Área científica	Sigla	Créditos obrigatórios
Educação .....	EDU	100
Teatro na Educação .....	TEA	20
<i>Total</i> .....		120

10 — Plano de estudos:

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Horas de trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Educação Artística em Contextos Extraescolares . . .	EDU	Semestral . . . .	125	30 (28 TP+2 OT)	5	
Eletivas 3 . . . . .	AP/TEA	Semestral . . . .	125	30 (28 TP+2 OT)	5	
Eletivas 4 . . . . .	AP/TEA	Semestral . . . .	125	30 (28 TP+2 OT)	5	
Seminário de Investigação II . . . . .	EDU	Semestral . . . .	125	30 (28 TP+2 OT)	5	
<i>Total</i> . . . . .	—	—	750	-	30	—

## 2.º ano (3.º e 4.º semestres)

QUADRO N.º 3

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Horas de trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Seminário de Apoio ao Projeto de Intervenção ou Dissertação.	EDU	Anual . . . . .	125	30 (28 TP+2 OT)	5	
Projeto de Intervenção ou Dissertação. . . . .	EDU	Anual . . . . .	1 375	15 (15 OT)	55	
<i>Total</i> . . . . .	—	—	1 500	-	60	—

Legenda: TP — Teórico-Prático; OT — Orientação Tutorial.

206892772

## INSTITUTO POLITÉCNICO DO PORTO

## Despacho (extrato) n.º 5304/2013

Por despacho de 2013.04.02 da Presidente do Instituto Politécnico do Porto: Sandra Cristina Gomes da Silva — nomeada para o cargo de Chefe de Divisão no Núcleo de Administração Financeira, nos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico do Porto, em comissão de serviço em regime de substituição, com efeitos a partir de 1 de abril de 2013.

10 de abril de 2013. — A Presidente, *Prof. Doutora Rosário Gambôa*.

## ANEXO

## Síntese de Nota Curricular

## Nota curricular

Sandra Cristina Gomes da Silva, licenciada em Contabilidade e Administração, ramo de Administração Pública, pelo Instituto Superior de Contabilidade e Administração do Porto desde 2007, e titular do diploma de especialização em Gestão Pública, pelo Instituto Nacional de Administração (INA), e do Curso de Alta Direção em Administração Pública (CADAP), pelo INA.

## Experiência profissional

Ao longo do exercício da carreira profissional tem vindo a desempenhar funções em diversas áreas, nomeadamente nas áreas de Gestão Orçamental e de Projetos, Contabilidade; Prestação de Contas; Tesouraria, bem como acompanhamento e apoio à gestão do contrato de *outsourcing* com a entidade que, em alguns daqueles domínios, prestou serviços aos SAS.IPP.

Na área orçamental e de projetos desempenhou, nomeadamente, as seguintes funções: preparação dos elementos necessários à elaboração dos projetos de orçamento; acompanhamento do controlo orçamental, organização dos processos de alteração orçamental e registo dos mesmos; registo e regularização dos cabimentos e compromissos de despesa; realização de análises previsionais e de execução orçamental; preparação de documentos de prestação de contas anuais, incluindo elementos o incluir no respetivo relatório de gestão na área de atividade; elaboração e envio de informação a ser prestada mensal e trimestralmente à Direção Geral do Orçamento e demais entidades públicas tutelares, inspetivas e ou reguladoras; preparação dos elementos estatísticos e indicadores de gestão financeira de suporte à decisão; elaboração de informações e pareceres de carácter económico e financeiro que para suporte à decisão da Administração; cooperação na tramitação dos processos de concursos públicos de empreitadas e de

aquisições de bens e serviços e acompanhamento da sua execução, bem como prestação de apoio técnico de natureza administrativa e financeira à elaboração de candidaturas a projetos de financiamento de programas nacionais e posterior acompanhamento financeiro da sua execução.

Na área Patrimonial desempenhou, nomeadamente, as seguintes funções: Receção e verificação de faturas com vista ao controlo da gestão de obrigações dos SAS.IPP perante terceiros; apoio ao processamento das despesas e das receitas; acompanhamento da execução dos fundos de maneiio; tratamento da informação de suporte às conciliações bancárias das respetivas contas dos SAS.IPP; apoio à organização e elaboração da conta de gerência a submeter, nos termos da lei, pelos SAS ao Tribunal de Contas; apoio à preparação dos documentos de prestação de contas a diferentes entidades tutelares e fiscalizadoras; preparação das relações de documentos de despesa a submeter ao Conselho Administrativo dos SAS.IPP; prestação de informação de assuntos na área patrimonial para serem despachados superiormente; preparação dos elementos estatísticos e indicadores de gestão financeira de suporte à decisão, bem como emissão de certidões ou declarações solicitadas.

Na área de Tesouraria desempenhou, nomeadamente, as seguintes funções: Elaboração de mapas resumo das receitas e de despesa; emissão de meios de pagamento para fazer face às despesas autorizadas; prestação de informação com vista ao processamento dos movimentos relativos a operações de tesouraria; elaboração das guias e relações para entrega ao Estado ou outras entidades das importâncias relativas a descontos ou reposições pertencentes ou devidas pelos SAS.IPP.

## Evolução de carreira

Desde novembro de 2011 é técnica superior do Instituto Politécnico do Porto (IPP), no Gabinete de Controlo Orçamental e Gestão de Projetos, da estrutura orgânica dos Serviços da Presidência.

De setembro de 2008 a outubro de 2011, integrou a carreira de técnico superior no mapa de pessoal dos Serviços de Ação Social do IPP (SAS.IPP), no Núcleo de Administração Financeira, da estrutura orgânica daqueles serviços.

Desde março de 2003 a agosto de 2008, integrou a carreira de assistente técnico, ao serviço dos SAS.IPP, na área orçamental e patrimonial.

## Formação Complementar

Participou em vários cursos/ações de formação nas áreas de: Sistema da Contabilidade Pública no Quadro do POC Educação; Direito Fiscal e Finanças; Orçamento; Análise e Gestão Financeira; Auditoria e Controlo Interno; Contratação Pública, bem como nas áreas de Tecnologias de Informação e Comunicação e gestão de pessoas.

206891249